

**VERSLAG VAN DE RAAD VAN DE ORDE
VAN DE BALIE TE LEUVEN**

**Raad van 21 september 2020
(Gerechtelijk jaar 2020 – 2021)**

Aanwezig:

Stafhouder Tim Op De Beeck, Vicestafhouder Febian Aps, Prostaffhouder Erwin Goffin, Mrs, Jan DE RIECK, Jacques DE KETELAERE, Veerle VANDUFFEL, Patrick ZONDERMAN, Yoeri DECKERS, Els VAN ERUM, Tina VAN AERSCHOT, Liesbet VERMASSEN, Martin DION, Eva VANGOIDSENHOVEN, Annelies VERVAEKE, Hanne VANHOOF, Joke DECABOOTER en Carolien VANACKER.

Verontschuldigd: ,

/

I. TABLEAUANGELEGENHEDEN

1. Opnames op het tableau

- Mr. Thomas LAUWENS
Per 11 september 2020
- Mr. Annick HENDRICKX
Martelarenplein 20e
3000 Leuven
Tel.: 016 56 83 57
Fax.: 02 731 97 03
E-mail: annick.hendrickx@gmail.com
Per 1 september 2020 (in secundaire orde), met behoud van anciënniteit per 20 september 2004

2. Weglatingen van het tableau

- Mr Stefano GEEBELEN
Per 3 september 2020
Wegens zijn overstap naar de Balie van Limburg

3. Opnames op de lijst van stagiairs

- Mr Ruben MASSOELS
Per 1 september 2020
Met behoud van anciënniteit per 12 oktober 2018
Nieuwe stagemeeester: Mr P Jongbloet
Oude Diestsesteenweg 13
3010 Kessel-Lo
Tel.: 016 88 91 06
E-mail: ruben.massuels@jongbloetadvocaten.be

4. Weglatingen van de lijst van stagiairs

- Mr Amber STAES
Per 2 september 2020
Op eigen eenvoudig verzoek

5. Wijziging stagemeeester

- Mr. Jasper SMEUNINX, per 1 september 2020
Nieuwe stagemeeester : Mr M. Schrevens
Diestsesteenweg 375/0001
3010 Kessel-Lo
Tel. 016 62 38 53
E-mail: jasper@schrevens-michiels-law.be

6. Opname op B-lijst

- Nieuwe lijst met advocaten die ingeschreven zijn, maar niet de Belgische of Europese nationaliteit hebben: 1 verzoek tot opname wordt nog in overweging genomen (balie Karachi).

II. KANTOORGEGEVENS & PERSONALIA

1. Wijziging kantoorgegevens

- Mr. Eva DE LEEUW
Nieuw kantooradres:
Naamsesteenweg 503
3001 Heverlee
Tel.: 0496 86 25 11
E-mail : eva_deleeuw@hotmail.com
- Mr. Michiel DE HOUWER
Nieuw kantooradres:
Kapitein Gilsonplein 20
3200 Aarschot
Tel.: 016 56 80 50
GSM : 0499 38 59 07
Fax: 016 56 88 81
E-mail : michiel@advocatendehouwer.be
- Mr Iris EXELMANS
Schrapping faxnummer
- Mr Jan SCHELSTRAETE
Schrapping postbakje

III. ERKENNINGEN – ONDERBREKINGEN – SCHORSINGEN - STATUTEN

1. Goedkeuring statuten of samenwerkingsovereenkomst

De raad verleent goedkeuring aan de statuten van:

- Mr. Christophe LEMMENS, voor oprichting van de BV "Advocatenkantoor Christophe Lemmens"

2. Onderbreking van de stage

- Mr. Elien VOORTMANS
per 18 september 2020
voor de duur van 1 jaar

3. Oprichting bijkantoor

- Mr Hilde MELOTTE, per 1 september 2020 op het adres Penitentienstraat 56 te 3000 Leuven.

IV. OVB

1. Algemene Vergadering OVB

Op de eerste vergadering van de AV van de OVB d.d. 30.09.2020 zal er o.m. een stemming plaatsvinden aangaande het nieuw besluit betreffende de interne werking van de AV van de OVB. Meerbepaald hebben de wijzigingen tot doel dit besluit in overeenstemming te brengen met het reeds eerder gewijzigd reglement van interne werking (dat een vlottere werking van de interne besluitvorming mogelijk zou moeten maken).

2. Commissie Deontologie

De geplande vernieuwing van het baliesoftware-systeem laat nog op zich wachten. Er is nog geen volledige offerte binnen, te wijten aan een aantal praktische problemen op het terrein (overzetting data) waarvoor nog geen kostprijs kon worden berekend.

Er werd meer toelichting gegeven over de aanpak van de witwaspreventie, zoals de balies deze in praktijk zullen moeten brengen. Gezien de complexiteit van de regelgeving, is het momenteel nog koffiedik kijken hoe de balie de rapportering van aangiftes en het opzetten van een controlesysteem aan de OVB zal moeten organiseren en implementeren. De OVB zal hierover de nodige input moeten geven. Ergens dit najaar zal een delegatie van de Europese Commissie neerstrijken op de OVB om meer uitleg en cijfermateriaal te vragen over de wijze waarop de advocatuur de witwas bestrijdt.

V. BALIE LEUVEN

1. Commissie erelonen met Taxatie adviezen

Mr. P. Zonderman licht toe dat er een 3-tal dossiers in behandeling zijn voor oktober 2020. Naast mr. P. Nelissen Grade, die momenteel de enige bemiddelaar is, zal stafhouder C. Van Casteren in geval van een belangenconflict nog steeds als bemiddelaar optreden. Omtrent de locatie van de zittingen van de taxatiecommissie (tot nog toe in het Huis van de Advocaat) zal

nog nagegaan worden of dit op een beter aangepaste locatie kan, bijvoorbeeld een zittingszaaltje in het justitiepaleis.

2. Penningmeester

Mr. L. Vermassen geeft een boekhoudkundige stand van zaken na het 2^e kwartaal van 2020 en concludeert dat deze in de lijn der verwachtingen lag.

Er zal tegen de volgende raad gepoogd worden om de resultaten na het 3^e kwartaal te bespreken. Daarnaast zullen de thema's van de baliebijdrage en tussenkomst in de advocatenkaart ook besproken worden, evenals het conditioneren en opvolgen van eventuele verzoeken tot afbetaling van de baliebijdrage.

3. BJB

Mr. T. Van Aerschot geeft een round-up van de eerste vergadering van het BJB, die voltallig is doorgegaan. Vermeldenswaard is dat de verbetering van de pro deo verslagen bijna rond is en zal gefinaliseerd worden tegen 01.10.2020. De audit en kruiscontroles zullen opgevolgd worden door Mr. Veerle Borremans.

Er is één dossier hangende bij de arbeidsrechtbank, waarbij er door een buitenlandse dame beroep werd aangetekend tegen de weigering door het BJB van het toekennen van de aanvraag pro deo. De arbeidsauditeur is van oordeel dat het standpunt van het BJB dient bijgetreden te worden. Er zal vonnis volgen op 19.10.2020.

Omtrent het optrekken van de inkomensgrenzen, zal later een evaluatie volgen. Momenteel is er een lichte stijging van het aantal aanvragen, wat echter een jaarlijkse trend is na het gerechtelijk verlof.

4. CJB

Mr. E. Vangoidsenhoven licht het voorstel toe om een deel van het takenpakket van het secretariaat intern op te nemen binnen het CJB, gezien de hoge werklast van het secretariaat en het beperkte budget van het CJB.

Er wordt ook aangekondigd dat in oktober 2020 de uitbetalingen zullen gebeuren van de vergoedingen voor de periode van 1 september 2019 tot 31 augustus 2020, wat ongeveer neerkomt op 72,00 € per uur voor tableau-advocaten en 32,00 € euro per uur voor stagiairs. Dit is gelijklopend met het vorige jaar.

Er zal nog een evaluatie volgen omtrent de vestigingen waar nog nauwelijks opkomst is, zoals ondermeer Kortenberg en Linter.

5. Commissie communicatie, marketing en protocol

Stafhouder J. De Rieck geeft een stand van zaken en bericht dat het 'balienieuws' qua lay-out kan behouden blijven zoals de vorige jaren, doch de doorstroming vereist wel de nodige input vanuit verschillende hoeken.

In de 'advocatenzone' worden nog steeds de rollen van de zittingen van de politierechtbank gepubliceerd. Ook daar is er op termijn nood aan extra bemanning of ondersteuning.

Marketingevents (zoals er eentje stond gepland dit najaar) zijn momenteel moeilijk en zullen uitgesteld worden naar een latere datum.

Het aanmaken van de profielen op linked-in en instagram/facebook zijn intussen wel gefinaliseerd en zullen binnenkort actief zijn.

6. Commissie Verzekeringen

De stafhouder en Mr. Deckers blikken vooruit naar de vergadering van woensdag 24.09.2020, die Precura voor de stafhouders organiseert. Een aantal topics worden besproken met het oog daarop.

Meer algemeen wenst de raad opnieuw na te denken over een eventuele aanpassing van de Precura-bijdrage voor stagiairs. Momenteel betalen zij evenveel als alle andere confraters in de basisdekking (550,00 € op jaarbasis voor een dagbedrag van 100,00 €), een beslissing die was ingegeven vanuit de bekommernis dat deze groep confraters doorgaans onvoldoende wakker ligt van eventuele risico's inzake het inkomen bij ziekte. Maar heel wat andere balies houden er andere tarieven op na, wat erop wijst dat de problematiek veelzijdig is.

Er zal gepolst worden naar het standpunt hieromtrent bij de stagiairs.

7. Commissie Stage & Beroepsopleiding

Vice-stafhouder F. APS geeft toelichting omtrent de stagecontracten van de nieuwe stagiairs die nog nagekeken dienen te worden voor 01.10.2020.

Omtrent de hervormde BUBA-opleiding zal er vrijdag 25.09.2020 een vergadering volgen die meer duidelijkheid zal moeten geven omtrent de docenten van de werkcolleges, de start van de online-lessen, etc.

Inmiddels werd ook de eerste zittijd van de examens afgewerkt (nadat deze in april was uitgesteld). Op 18.10.2020 vindt de deliberatie plaats.

8. Commissie Controle rekening derden & witwas

Pro-stafhouder E. GOFFIN stelt dat inmiddels de controle van de nog lopende zaken wordt gefinaliseerd, en dat in oktober globaal verslag zal worden gedaan aan de stafhouder.

I.v.m. de witwaswetgeving : zie hoger.

9. Commissie Deontologie/Tucht

De stafhouder laat weten dat de laatste zondaar van het niet (volledig) betalen van de baliebijdrage van hem een schrijven ontvangen heeft. Indien de betaling van het saldo niet volgt, zal er een tuchtdossier worden geopend.

Eerder deze maand werden er op de tuchtraad te Brussel een zestal dossiers behandeld, voornamelijk met als inbreuken het flagrant niet-behalen van het vereiste aantal punten permanente vorming alsook niet-betalen van de baliebijdrage. De uitspraak in deze dossiers volgt in oktober.

De stafhouder vestigt er nogmaals de aandacht op dat het opstarten van een tuchtdossier inzake de genoemde tekortkomingen een *ultimum remedium* is, bedoeld om deze essentiële beroepsverplichtingen door eenieder nageleefd te zien, in het belang van onze balie en van de rechtszoekende.

10. Sociale Commissie

Mr. J. De Ketelaere maakt melding van de tussenkomst van de sociale commissie in de kantoorwerking van een gehospitaliseerde confrater.

De raad beraadt zich over het opstellen van een roadboek als leidraad voor de mogelijke problemen die zich kunnen aandienen in dergelijke gevallen en doet een aantal suggesties omtrent onder meer het vrijmaken van een budget voor confraters die eventueel in vervanging optreden in bepaalde dossiers.

11. Commissie Permanente vorming

Mr. J. De Ketelaere verwijst naar het overleg met de jonge balie.

Er werden reeds een aantal personen gecontacteerd om een uiteenzetting te geven, zij het dat niet alle sprekers voorstander zijn van webinars. Het contact met de rechtsfaculteit dient ook heropgestart te worden zodat de permanente vormingen eventueel ook aan de rechtsfaculteit gegeven kunnen worden (voor zover mogelijk gelet op de corona-maatregelen).

De controles van de punten permanente vorming zullen starten na 15.10.2020.

De stafhouder roept eenieder op om alvast nazicht te verrichten in Thinso i.v.m. zijn of haar geüploade attesten van bijgewoonde vormingen. Zo kan tijdig worden vastgesteld dat bepaalde attesten niet - automatisch - werden gevoegd en kan dit geredigeerd worden.

V. OVERLEG BALIE MAGISTRATUUR

De stafhouder zal terzake de nodige initiatieven nemen tot overleg met de magistratuur, onder meer omtrent de voorstelling van de stagiairs aan de magistratuur (traditioneel gepland medio oktober). Daarnaast kunnen ook andere topics, m.n. deze aangaande de werking van de rechtbanken of parketten, in dit overleg worden meegenomen.

VI. CONFERENTIE JONGE BALIE

De stafhouder informeert over de stand van zaken van de openingsconferentie:

De jonge balie kan met veel genoegen aankondigen dat de openingsconferentie op 2 oktober 2020, weliswaar in een alternatieve vorm, toch zal kunnen doorgaan. Er kan een openingsrede plaatsvinden, zij het met een beperkt aantal personen. De Jonge Balie zal hierover verder communiceren.

VII. VARIA

1. Datum raad mei 2021

De vergadering van de raad van mei 2021 zal plaatsvinden op 17 i.p.v. 24 mei 2021 (pinkstermaandag).

Datum volgende raad: maandag 26 oktober 2020 om 17u. (Opname stagiairs op 1 oktober)

Mr. Carolien VANACKER
Secretaris

Mr. Tim OP DE BEECK
Stafhouder