

Over LegalDirect

LegalDirect is een advocatenkantoor gespecialiseerd in ondernemingsrecht, vennootschapsrecht, bouwrecht en privacyrecht voor ondernemingen met een ambitieuze agenda.

Onze advocaten combineren juridische expertise met een doelgerichte aanpak. Wij adviseren ondernemers, vennootschappen, organisaties, aandeelhouders en bestuurders bij zowel dagelijkse juridische vraagstukken als complexe strategische dossiers.

LegalDirect is een modern en volledig gedigitaliseerd kantoor met vestigingen in Leuven en Brussel. Kwaliteit, efficiëntie en een persoonlijke dienstverlening staan daarbij centraal.

Om onze verdere groei te ondersteunen, kijken wij uit naar een advocaat die zijn of haar expertise verder wil inzetten binnen een ondernemende omgeving.

Jouw taken:

Juridisch | Je beheert zelfstandig uiteenlopende dossiers van A-Z en adviseert cliënten met een juridisch scherpe, kritische en strategische blik. Je analyseert, onderhandelt en stelt diverse contracten op en vertaalt complexe juridische vraagstukken naar heldere, pragmatische oplossingen. Ook het opstellen van besluiten en pleiten behoort tot je praktijk.

Een greep uit onze juridische cases? Overnames, GDPR-compliance, samenwerkingsovereenkomsten, vennootschapsstructuren, commerciële geschillen, bouwrecht, ...

Organisatorisch | Naast je dossierwerk draag je actief bij aan de verdere ontwikkeling van ons kantoor. Je deelt expertise tijdens seminars, bouwt duurzame cliënten- en zakenrelaties uit en versterkt je professionele netwerk. Je krijgt ruimte om je expertise verder te verdiepen via gerichte trainingen en opleidingsprogramma's en neemt, vanuit je ervaring en interesses, verantwoordelijkheid op binnen de bredere werking en groei van het kantoor.

Bij LegalDirect krijg je de kans om mee te bouwen aan het kantoor dus we zoeken een lange-termijn speler met een can-do-mentaliteit!

Jouw profiel:

- Je hebt jouw baliestage (bijna) afgerond en bent ingeschreven als advocaat.
- Je beschikt over expertise door werkervaring.
- Je bent veelzijdig, mensgericht en communicatief.
- Je werkt zelfstandig en hands-on.

Je bent vlot Nederlandstalig en je hebt een goede beheersing van het Engels en het Frans. Bijkomende talen zijn een troef.

Wat bieden wij?

- Een professionele werkomgeving met ruimte voor autonomie, verantwoordelijkheid en impact. Je beheert je eigen cliëntenrelaties en dossiers en krijgt alle ruimte om je juridische en strategische expertise verder uit te bouwen.
- Een collegiale en ondernemende omgeving waarin samenwerking en professionele ontwikkeling centraal staan, vanuit ons kantoor in Leuven of Brussel, vlot bereikbaar met de fiets, het openbaar vervoer of de auto.

Daarbovenop bieden we concrete doorgroeimogelijkheden, een aantrekkelijk verloningspakket en een hecht team van gedreven collega's.

Verder kennismaken?

Stuur je CV samen met je motivatiebrief naar info@legaldirect.be.